



Комитет по делам образования города Челябинска Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 141 г. Челябинска»

г. Челябинск, ул. 60 -летия Октября 26 -А, тел. 7170027 ,ИНН 7450011809



ПОЛОЖЕНИЕ МБОУ «СОШ № 141г. Челябинска» о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1. Предметом регулирования настоящего положения является проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ № 141г. Челябинска».

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее- Положение) разработано в соответствии с законодательными актами РФ, Челябинской области, нормативными актами Комитета по делам образования г. Челябинска, локальными актами МБОУ «СОШ № 141г. Челябинска» (далее -ОО) в образовательной области.

1.2. Настоящее Положение определяет Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОО, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоение общеобразовательной или адаптированной программ предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы и адаптированной образовательной программы соответствующего уровня образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОО.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада директора о результатах деятельности ОО., отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте ОО в установленном порядке с соблюдением ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления ОО, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

2. Положение разработано с целью создания необходимых и достаточных условий для организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3. В настоящем положении применяются следующие понятия:

3.1. текущий контроль успеваемости обучающихся - регулярная оценка педагогическими работниками или иными уполномоченными работниками МБОУ «СОШ № 141г. Челябинска» уровня достижения обучающимися на определенных этапах образовательной деятельности планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

3.2. промежуточная аттестация обучающихся - оценка уровня освоения обучающимися образовательной программы (начального, основного, среднего общего образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

4. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 10 части 3 статьи 28, статьи 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. № 1015 (в ред. от 17.07.2015г.) «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановление Главного государственного санитарного врача от 29.12.2010г. № 189 (в ред. от 24.11.2015г.) «Об утверждении Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009г. № 373 (в ред. от 31.12.2015г.) «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1897 (в ред. от 31.12.2015г.), «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказа Министерства образования и науки

Российской Федерации от 05.03.2004г. № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственного образовательного стандарта основного общего образования.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее- текущий контроль) представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным предметам (курсам) учебного плана основной и адаптированной образовательных программ.

2.2. Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогами в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля направлено на обеспечение функционирования образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных образовательных программ, предусмотренных ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.3. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- > определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня, адаптированной образовательной программы соответствующего уровня в течении учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана во всех классах/группах;
- > выявление индивидуально значимых и иных факторов(обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых результатов освоения соответствующих образовательных программ;
- > коррекция рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- > предупреждение неуспеваемости;
- > принятие организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в ОО.

2.4. Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием средств, релевантных содержанию соответствующих учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

Под средствами, релевантными содержанию учебного предмета, понимаются:

- > система предметных знаний, включающая опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорные знания, а также являющиеся пропедевтикой для последующего изучения других предметов;
- > действия с предметным содержанием (предметные действия), предполагающие использование адекватных знаково-символических средств, моделирование, сравнение, группировку и классификацию объектов, анализ, синтез и обобщение учебного материала, установление связей (в том числе причинно-следственных) и аналогий, поиск, преобразование, представление и интерпретацию информации.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ОО:

- > поурочный, потемный;
- > по учебным четвертям и полугодиям;
- > вводная диагностика (стартовая), промежуточная диагностика, итоговая диагностика.

2.6. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.6.1. поурочный и потемный контроль:

- > Определяется педагогами ОО самостоятельно с учетом требований ФГОС общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержание образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- > Указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин.

2.6.2. Вводная (стартовая) диагностика.

Вводная стартовая диагностика проводится учителем-предметником в соответствии с графиком контрольных работ после предварительного повторения в течение сентября:

- > во 2-4 классах по русскому языку, математике, литературному чтению, окружающему миру, иностранному языку, техники чтения, проверка метапредметных результатов обучения;
- > в 5-11 классах по всем предметам учебного плана, проверка метапредметных результатов обучения (в соответствии с мониторингом ФГОС).

Формы проведения диагностики определяются учителями- предметниками, для обучающихся с ОВЗ формы проведения диагностики определяются с учетом рекомендаций.

Отчет об итогах диагностики в письменной форме и план ликвидации пробелов в знаниях учитель-предметник сдает руководителю ШМО для подведения итогов в течение 3-х дней. Руководители ШМО анализ вводной диагностики и планы ликвидации пробелов в знаниях учащихся сдают заместителю директора по УВР в течение последующих 3-х дней. Результаты диагностики обсуждаются на ШМО, совещаниях при администрации, педагогических советах.

2.6.3. Промежуточная диагностика.

Промежуточная диагностика проводится учителем-предметником в декабре в соответствии с графиком контрольных работ.

Промежуточная диагностика проводится:

- > учителями-предметниками в соответствии с графиком контрольных работ;
- > к промежуточной диагностики допускаются все обучающиеся;
- > подготовка к промежуточной диагностики осуществляется в процессе учебных занятий;
- > проведение промежуточной диагностики в один день по двум предметам не допускается;
- > контрольно- измерительные материалы для промежуточной диагностики формируется учителями-предметниками с учетом вида обучения, утверждается на ШМО и сдается заместителю директора по УВР не позднее недели до начала проведения промежуточной диагностики;
- > во 2-4 классах промежуточная диагностика проводится по русскому языку, математике, литературному чтению, окружающему миру, техники чтения метапредметным результатам;

- > в 5-7 классах промежуточная диагностика проводится по всем предметам учебного плана в форме определяемой учителем - предметником, для обучающихся с ОВЗ может быть определена иная форма промежуточной диагностики с учетом рекомендаций и требований к освоению программного материала;
- > в 8-11 классах промежуточная диагностика проводится в форме экзамена по русскому языку, по математике и двум предметам по выбору из списка предметов, входящих в государственную итоговую аттестацию, Форма проведения промежуточной диагностики выбирается в соответствии с формами ГИА для различных категорий обучающихся. По остальным предметам учебного плана (кроме русского языка, математики и двух предметов по выбору), промежуточная диагностика проводится обязательно в форме, определяемой учителем-предметником с учетом требований к освоению программного материала;
- > информация о выборе предмета сдается классным руководителем заместителю директора по УВР не позднее 1 декабря текущего года;
- > администрация ОО вправе установить предметы для проведения обязательной промежуточной диагностики исходя из результатов внутришкольного контроля, потребности участников образовательных отношений;
- > для проведения экзаменов создается комиссия, в количестве не менее 3х человек, включающая представителя администрации, учителя- предметника данного класса и общественного наблюдателя из числа педагогов, утвержденной приказом директора ОО;
- > по итогам промежуточной диагностики заполняется протокол и составляется анализ выполнения работ.

Отчет по итогам промежуточной диагностики в письменной форме и план ликвидации пробелов в знаниях обучающихся учитель-предметник сдает руководителю ШМО для подведения итогов в течение трех дней со дня проведения. Руководители ШМО анализ промежуточной диагностики и план ликвидации пробелов в знаниях сдают заместителю директора по УВР в течение трех последующих дней. Результаты диагностики анализируются на заседаниях ШМО, совещаниях администрации, педагогических советах.

2.6.4. Итоговая диагностика.

Итоговая диагностика проводится в конце учебного года в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы освоенного уровня образования.

Итоговая диагностика обучающихся в ОО проводится:

- > в четвертой четверти. Формы проведения итоговой диагностики утверждается на педагогическом совете;
- > в соответствии с графиком контрольных работ;
- > по контрольно-измерительным материалам, прошедшим экспертизу на ШМО с соблюдением режима конфиденциальности;
- > в 1-4 класса проверка техники чтения;
- > в 1-11 классах проверка устного счета;
- > во 2-11 классах по всем предметам в утвержденных педагогическим советам

формах, метапредметным результатам (в соответствии с мониторингом УУД);

- > в коррекционных классах и для обучающихся с ОВЗ итоговая диагностика проводится по всем предметам в формах, утвержденных педагогическим советом с учетом рекомендаций и требований к освоению программного материала;
- > по результатам итоговой диагностики заполняется протокол и составляется анализ выполнения работы.

Отчет о результатах итоговой диагностики по предмету учитель-предметник в письменной форме сдает руководителю ШМО для подведения итогов. Руководители ШМО анализ итоговой диагностики сдают заместителю директора по УВР в течение трех дней. Результаты диагностики анализируются и обсуждаются на заседаниях ШМО, совещаниях при администрации, педагогических советах.

2.7. Формы вводной, промежуточной и итоговой диагностик.

В зависимости от особенностей предмета, особенностей различных категорий обучающихся рабочие программы учебных предметов могут предусматривать следующие формы вводной, промежуточной и итоговой диагностики: экзамен, зачет, собеседование, защита проекта, устные, письменные и практические контрольные работы и др.

Экзамен представляет собой выполнение обучающимся контрольных заданий в присутствии экзаменатора (экзаменационной комиссии) с последующей оценкой достигнутых результатов.

Зачет имеет много общего с экзаменом, чаще всего различие усматривается в системе оценивания (экзамен-по пятибалльной шкале, а зачет- по двузначной: «зачтено», «не зачтено») или в объеме проверяемого материала. Зачет принимает один учитель. Зачет может проводиться по всему изученному курсу, по изученной теме или её части.

Собеседование отличается от экзамена и зачета принципиальным отказом от предъявления обучающемуся строго определенных заданий (вопросов, задач). Это достаточно свободный диалог аттестуемого и аттестующего по содержанию учебного курса (учебного предмета) в целом, в ходе которого аттестуемый демонстрирует свое знание предмета, понимание ключевых проблем определенной области знания (деятельности), освоение способов их решения и т.д. Такая форма рекомендуется для «продвинутых» обучающихся.

Защита ранее выполненной работы (реферата, учебноисследовательской работы, проекта и т.п.), как и собеседование, осуществляется в форме диалога аттестуемого и аттестующих. Данную форму проведения диагностики можно отнести к практическим контрольным работам.

К устным контрольным работам относятся: выступление с докладами (сообщениями) по определенной учителем или самостоятельно выбранной теме: выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов, произнесение самостоятельно сочиненных речей, решение математических задач в уме, комментирование (анализ) ситуаций, разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательных отношений, исполнение вокальных произведений, другие работы, выполняемые устно.

К письменным контрольным работам относятся: диктанты, изложения

текстов, подготовка рецензий (отзывов, аннотаций), конспектирование (реферирование) научных текстов, сочинение, решение математических задач с записью решения, создание и редактирование электронных документов, создание графических схем (диаграмм, таблиц и т.д.), изготовление чертежей, вычисления и расчеты (в том числе с использованием вычислительной техники), формирование электронных баз данных, выполнение стандартизированных тестов (в том числе компьютерных), комплексные работы, другие контрольные работы, представляемые в письменном виде.

К практическим контрольным работам относятся: проведение научных наблюдений, постановка лабораторных опытов (экспериментов), изготовление макетов (действующих моделей и т.д.), выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре, выполнение научно-исследовательских работ с подготовкой письменного отчета, производство работ с использованием ручного инструмента, машин, станков или иного технологического оборудования, организация и проведение учебных, развлекательных и иных мероприятий, разработка и осуществление социальных проектов, участие в учебных дискуссиях (дебатах), другие контрольные работы, выполнение которых предполагает использование специального технологического оборудования или интенсивное взаимодействие с другими людьми для достижения поставленной цели.

2.8. Информация о проведении итоговой диагностики (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин, форма, сроки и порядок проведения доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее двух недель до начала итоговой диагностики посредством размещения на стенде ОО, в учебном кабинете, на сайте ОО.

2.9. Обучающиеся, заболевшие в период итоговой диагностики, могут пройти итоговую диагностику в дополнительные сроки, определяемые графиком ОО. Обучающиеся, попустившие итоговую диагностику без уважительной причины, могут пройти итоговую диагностику в дополнительные сроки, определяемые графиком ОО. В случае неявки в дополнительные сроки, обучающемуся выставляется отметка «н/а».

2.10. В соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО, ФГОС ОВЗ в обязательном порядке отслеживается сформированность УУД, Оценка сформированности УУД происходит в соответствии с программой мониторинга УУД.

2.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.11.1. в 1-х классах осуществляется:

- > без фиксации результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале
- > посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающийся дачей необходимых рекомендаций обучающимся и их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов в соответствии с ООП НОО.

2.11.2. во 2-4 классах осуществляется:

- > в виде отметок по 5-ти балльной шкале («5», «4», «3», «2», «н/а») по учебным предметам ШУП, курсам, дисциплинам, по второму иностранному языку, по индивидуальным проектам в 8-11 классах,
- > безотметочно («зачтено») по элективным курсам, ОРКСЭ, в рамках

внеурочной деятельности по творческим мастерским и групповым проектам 5-7 классах.

2.11.3. За устный ответ оценка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный классный журнал.

2.11.4. За письменный ответ оценка выставляется учителем в электронный классный журнал в порядке, определенным Положением о ведении электронного журнала и Положением о проверке тетрадей.

2.11.6. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного отсутствия ученика на учебных занятиях по уважительной причине с выставлением неудовлетворительных оценок.

2.11.7. Порядок выставления оценок по результатам текущего контроля за четверть, полугодие:

- > оценки за четверть (полугодие) по учебным предметам обучающимся 1х классов не выставляются;
- > обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующим документом, 2/3 учебного времени, за четверть (полугодие) не выставляется, текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с графиком ликвидации пробелов в знаниях, составленным классным руководителем совместно с учителем- предметником и согласованным с администрацией ОО и родителями (законными представителями) обучающегося. Оценка за четверть (полугодие) выставляется после выполнения графика;
- > обучающимся, пропустившим без уважительной причины 2/3 учебного времени и не имеющим необходимое количество оценок для аттестации за четверть (полугодие) выставляется оценка «н/а» - не аттестован. При наличии необходимого количества оценок выставляется оценка за четверть (полугодие) в соответствии с данным положением. Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с графиком ликвидации пробелов в знаниях, составленным классным руководителем совместно с учителем- предметником и согласованным с администрацией ОО и родителями (законными представителями) обучающегося. Оценка за четверть (полугодие) может быть исправлена после выполнения графика;
- > оценки за четверть (полугодие) выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости в соответствии с Положением о ведении электронного журнала;
- > оценки за четверть (полугодие) выставляются учителем по текущим оценкам в четверти (полугодии) с учетом проведенных контрольных работ по предмету за рассматриваемый период, предусмотренных рабочей программой;
- > для выставления оценки за четверть (полугодие) необходимо достаточное количество текущих оценок в соответствии с недельной нагрузкой по предмету:
 - с недельной нагрузкой 1 час - не менее 6 отметок за полугодие,
 - с недельной нагрузкой 2 часа и более - не менее 6 оценок за четверть;
- > оценка обучающемуся за четверть (полугодие) выставляется в электронном журнале как среднее арифметическое текущих оценок, целыми числами в

соответствии с правилами математического округления, но при этом отметка может быть выставлена выше среднего арифметического балла, если диагностические работы были написаны обучающимся не ниже среднего арифметического балла или ниже среднего арифметического балла, если диагностические работы были написаны обучающимися ниже среднего арифметического балла;

- > отчет по итогам четверти (полугодия) сдается заместителю директора по УВР в форме отчета классного руководителя за учебный период, сводная ведомость учета посещаемости класса за учебный период, мониторинга прохождения программы, отчета учителя-предметника (успеваемость по предмету).

2.11.8. Периодичность выставления четвертных (полугодовых) оценок:

-по четвертям во 2-9 классах по всем предметам ШУП,

-по полугодиям в 10-11 классах по всем предметам ШУП.

2.11.9. С целью повышения качества успеваемости обучающихся за четверть (полугодие) во 2-11 классах предусмотрено предварительное выставление оценок по каждому предмету ШУП не позднее чем за 2 недели до окончания четверти (полугодия).

3.Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся - это установление уровня достижения результатов освоения, в том числе отдельной части или всего объема учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных образовательной программой.

3.2. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням образования) за учебный год.

3.3. Форма промежуточной аттестации обучающихся:

установление факта освоения обучающимися программы учебного года путем обобщения четвертных (полугодовых) оценок успеваемости и оценки за итоговую диагностику.

3.4. Уровень достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных образовательной программой определяется итоговой отметкой, выставляемой как среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) оценок и оценки за итоговую диагностику. Округление итоговой оценки проводится по правилам округления.

3.5. Промежуточную аттестацию в ОО:

3.5.1. проходят в обязательном порядке обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования во всех формах обучения, а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам, в том числе осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.5.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования.

3.6. Промежуточная аттестация первоклассников.

В первый год обучения не ставятся оценки, установлено Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 “Санитарноэпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях”».

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс, принятие решений о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации на основании результатов промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Обучающиеся, освоившие образовательную программу за учебный год, переводятся в следующий класс.

4.2. Обучающиеся 2-8 10 классов, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.5. МБОУ «СОШ № 141 г. Челябинска» создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в течение сентября, октября месяцев с момента ее возникновения. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз МБОУ «СОШ № 141 г. Челябинска» создает комиссию. Регламент работы и состав комиссии определяется приказом директора МБОУ «СОШ № 141 г. Челябинска».

4.8. Не допускается взимание платы с обучающегося за прохождение промежуточной аттестации.

4.9. Обучающиеся МБОУ «СОШ № 141 г. Челябинска» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.10. Школа информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения в письменной форме в 10-ти дневной срок с даты ликвидации обучающимся академической задолженности.

4.11. Родители (законные представители) обязаны принять соответствующее решение не позднее 3-х дней с даты их уведомления о необходимости его принятия.

4.12. В случае отказа родителей принять соответствующее решение, МБОУ «СОШ № 141 г. Челябинска» составляет акт и извещает КДН, ПДН о неисполнении родителями (законными представителями) своих обязанностей.

4.13 На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов педагогический совет МБОУ «СОШ № 141 г. Челябинска» принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

5. Оспаривание результатов промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости

5.1. Обучающиеся или их законные представители, не согласные с результатами текущего контроля успеваемости или с результатами промежуточной аттестации обучающихся, вправе обжаловать указанные результаты.

5.2. Оспаривание осуществляется путем подачи заявления в комиссию по урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений (в соответствии с порядком работы указанной комиссии). Заявление подается в течение двух дней после уведомления о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

5.3. Заявление подается в письменном виде. В нём указывается информация: - о нарушении порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- о несогласии с результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

5.4. Проверять обоснованность заявления, а также доводы и факты, изложенные в заявлении не вправе те педагогические работники, которые принимали участие в оспариваемых результатах текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся.

5.5. По результатам рассмотрения заявления комиссия по урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений принимает одно из решений:

- отклонить заявление;

- признать результаты текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся недействительными.

5.6. Комиссия должна:

- определить порядок и сроки прохождения текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, результаты которых были отменены, при этом академическая задолженность у обучающегося не образует;

- вынести решение в соответствии с принятой системой оценивания.

6. Заключительные положения

6.1. Данное Положение согласовывается с Педагогическим советом с и утверждается приказом директора.

6.2. Ходатайствовать о внесении изменений в Положение осуществляется в том же порядке.

6.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

6.4. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения размещается на официальном сайте и на информационном стенде МБОУ «СОШ № 141 г. Челябинска.