



Комитет по делам образования города Челябинска
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 141 г. Челябинска»
454047, г. Челябинск, ул. 60-летия Октября, 26а, телефон 717-00-27,
ИНН 7450011809

Утверждаю:
Директор МБОУ
«СОШ № 141 г. Челябинска»
М.Б. Донцова



План мероприятий
по привлечению несовершеннолетних детей
к учебному процессу в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные	Выход
1. Организационно – управленческая деятельность				
1.1.	Изучение нормативно – правовых документов вышестоящих организаций	по мере выхода	администрация	локальные акты
1.2.	Обновление банка данных обучающихся, склонных к пропускам учебных занятий	в течение года	Магамедова И.В., Патракова Н.А., Тачилкина Е.С. классные руководители	банк данных
1.3.	Оказание психологической и социально – педагогической помощи нуждающимся детям.	по мере необходимости	Соснина А.Е., зам. директора по ВР.	адресная помощь
1.4.	Подготовка приказов о проведении акции «Образование всем детям»	27.08.2024 года	Соснина А.Е., зам. директора по ВР	приказы
1.5.	Участие в профилактических акциях: <ul style="list-style-type: none">• Образование всем детям;• Я и Закон;• Дети улиц;• За здоровый образ жизни!• Подросток	по плану	Магамедова И.В. Патракова Н.А. Тачилкина Е.С.. Соснина А.Е.	Информация о выполнении

1.6.	Взаимодействие ОО по профилактике необучения с: *КДНиЗП; *ПДН ОП Металлургический; * ДКГБ № 8; * СРЦ, отдел социального сиротства * УСЗН Metallургического района * отдел опеки и попечительства	в течение года	социальный педагог Ошанина М.В.	план взаимодействия с учреждениями и и ведомствами
1.7.	Организация и проведение профилактических рейдов в микрорайоне ОО	во время профилактических акций	Соснина А.Е., зам. директора по ВР	справка
1.8.	Организация занятости детей «группы риска» во внеурочное и каникулярное время	в течение года	классные руководители	справка
1.9.	Организация работы «горячей» телефонной линии	по плану	Соснина А.Е. Магамедова И.В. Патракова Н.А. Тачилкина Е.С. Ошанина М.В.	информация о проведении
1.10	Работа Совета профилактики	ежемесячно	Донцова М.Б. Соснина А.Е.	протокол
1.12	Разработка рекомендаций для учащихся, педагогов, родителей по предупреждению конфликтов	сентябрь – октябрь	психолог социальный педагог	рекомендации
1.13	Контроль посещаемости учащихся	ежедневно	классные руководители	журнал посещаемости
1.14	Составление социального паспорта ОО	сентябрь-октябрь	Соснина А.Е. Ошанина М.В.	социальный паспорт
2. Инструктивно – методическая деятельность				
2.1.	Инструктивные совещания в рамках профилактических акций: <ul style="list-style-type: none"> • Образование всем детям! • Я и Закон; • Дети улиц; • За здоровый образ жизни; • Подросток 	по плану	Магамедова И.В. Патракова Н.А. Тачилкина Е.С.. Соснина А.Е.	Протокол
2.2.	Анализ итогов проведения профилактических акций:	по плану	Магамедова И.В. Патракова Н.А.	аналитический и

	<ul style="list-style-type: none"> • Образование всем детям! • Я и Закон; • Дети улиц; • За здоровый образ жизни; • Подросток 		Тачилкина Е.С.. Соснина А.Е.	информационно – статистический отчет
2.3.	Профилактическая диагностика первоклассников с целью выявления готовности к обучению в школе.	сентябрь	психолог социальный педагог	справка
2.4	Индивидуальные консультации для детей и родителей: <ul style="list-style-type: none"> • Социального педагога; • Педагога – психолога 	в течение года (по запросу)	социальный педагог, психолог	журнал регистрации бесед
3. Контрольно – аналитическая деятельность				
3.1.	Контроль учета и движения учащихся	в течение года	Магамедова И.В. Колупаева Н.Н.	справки - подтверждения
3.2.	Сбор информации об определении выпускников 9-х классов с целью выявления необучающихся и их дальнейшего устройства	Сентябрь-октябрь	Магамедова И.В. Соснина А.Е. Ошанина М.В.	информация
3.3.	Анализ контингента первоклассников с целью раннего выявления детей, проживающих с неблагополучных семьях и семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации	сентябрь	Соснина А.Е., классные руководители 1-х классов	справка
3.4.	Контроль за посещаемостью учебных занятий и успеваемостью	в течение года	Магамедова И.В. Патракова Н.А. Тачилкина Е.С.	справка
3.5.	Беседы с родителями об ответственности за уклонение от воспитания несовершеннолетних	в рамках профилактических акций	Соснина А.Е. Ошанина М.В. Магамедова И.В.	Протоколы административного приема
3.9.	Реализация программы «ЛЕТО»	май – август	Соснина А.Е.	информационная справка
4. Массовые мероприятия				
4.1.	Проведение классных часов:	в течение года	Соснина А.Е.	справка

	<ul style="list-style-type: none"> • «Зачем нам знания!» • Учеба : право и обязанность 		классные руководители	
4.2.	Проведение культурно – массовых мероприятий: <ul style="list-style-type: none"> • Посвящение в первоклассники; • День самоуправления; • Спортивные программы 	в течение года	Соснина А.Е. классные руководители	справка
4.3.	Общешкольное родительское собрание	в течение года	Донцова М.Б.	протокол